

**Rachele Anna
Donnici**

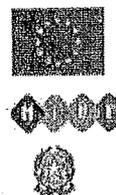
CN = Donnici Rachele
Anna
C = IT



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
87060 MIRTO CROSIA (CS)
Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



pon
2014-2020
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

Prot. N° 5574 - 07

Crosia, 26/09/2020

All'Ins.

FONTANA MANNINA
APA PAOLA
VENNARI CATERINA
LIPARI VINCENZA
LOSARDO ANGELO
MARINO ANGELA TERESA
NAPOLITANO STEFANIA
SALVATI CARMELA
SPINA CLELIA
CAPRISTO EMILIANA
COSENTINO GELSOMINA
DI LEONE MARIA ELENA
COLUCCI ANGELICA
MADEO STEFANIA

LORO SEDE

E p.c. AL D.S.G.A
AL SITO

Oggetto: Designazione Commissione GLI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la delibera n. 28 del Collegio dei Docenti n3 del 26/09/2020;
- Vista la legge 107/2015 di riforma del Sistema di Istruzione;
- Considerata la necessità di supportare il lavoro del Collegio dei Docenti e dei collaboratori del Dirigente;
- Viste le disponibilità manifestate dai docenti ;
- Valutate le domande presentate

DESIGNA

Quali componenti della commissione GLI seguenti docenti:

SCUOLA SECONDARIA I°G.

FONTANA MANNINA - APA PAOLA - VENNARI CATERINA - COSENTINO GELSOMINA - COLUCCI ANGELICA.

SCUOLA PRIMARIA

LOSARDO ANGELO - LIPARI VINCENZA - MARINO ANGELA TERESA - NAPOLITANO STEFANIA - SALVATI CARMELA - SPINA CLELIA - CAPRISTO EMILIANA - MADEO STEFANIA.

SCUOLA DELL'INFANZIA

DI LEONE MARIA ELENA .

- Le commissioni di lavoro sono articolazioni del CDD costituiti da docenti di tutte le scuole dell'Istituto allo scopo di attuare in chiave progettuale ed operativa le linee programmatiche del Collegio dei Docenti.
- Vengono di norma costituiti sulla base della disponibilità individuale, previa delibera del "Collegio unitario" in prima seduta.
- Le Commissioni di lavoro si riuniscono per auto-convocazione o su convocazione del Dirigente Scolastico e di ogni seduta viene redatto il verbale delle operazioni.
- Le commissioni sono costituite da docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria; sono coordinate dalla "Funzione strumentale" di riferimento e si occupano di particolari aspetti correlati al P.T.O.F. Ad esse viene affidato un incarico specifico da assolvere.

Compiti specifici:

1. Individuare bisogni e problemi relativi al proprio settore;
2. Analizzare strategie per affrontare/risolvere le problematiche emerse;
3. Predisporre materiale;
4. Presentare al Collegio proposte. Ciascun referente/ è responsabile in sede collegiale;
5. Illustra all'assemblea il lavoro svolto o da svolgere , in fase di progettazione in primis e successivamente di verifica

M/M

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna DONNICI

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
Del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso commesse